

**I.P.A.B. CENTRO ANZIANI  
VIA P.VERONESE N.9  
37012 BUSSOLENGO - VR  
P.I. 02327970238**

**N. 139/18 REGISTRO DETERMINAZIONI**

Albo on line

L'anno **duemiladiciotto (2018)** nel mese di **dicembre (12)** del giorno **tredici (13)** nel preposto ufficio,

**IL SEGRETARIO DIRETTORE**

**ADOTTA**

La seguente

**DETERMINAZIONE**

OGGETTO:

**DETERMINA a CONTRARRE  
APPROVAZIONE ATTI di GARA  
per AFFIDAMENTO SERVIZIO di MANUTENZIONE ORDINARIA e STRAORDINARIA  
degli IMPIANTI TECNOLOGICI  
PERIODO 01.02.2019 – 31.01.2021**

**CIG: ZB3261D357**

**OGGETTO: SERVIZIO di MANUTENZIONE ORDINARIA e STRAORDINARIA degli IMPIANTI TECNOLOGICI dell'IPAB CENTRO ANZIANI di BUSSOLENGO per il PERIODO 01.02.2019 – 31.01.2021. INDIZIONE GARA APPALTO. CIG: ZB3261D357.**

### **IL SEGRETARIO DIRETTORE**

**PREMESSO** che con il 31 dicembre p.v. scade l'incarico affidato a ditta specializzata, inerente il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti tecnologici della struttura di seguito indicati:

- a. Impianto Elettrico
- b. Impianto Idrico-Sanitario
- c. Impianto di Riscaldamento
- d. Impianto di Raffrescamento
- e. Impianto Solare
- f. Impianto di Sanificazione (legionella)

giuste determinazioni n.50 del 03.07.2014 e n.64 del 14.06.2018, esecutive ai sensi di Legge;

**CONSIDERATO** pertanto, che è necessario porre in essere tutti gli atti necessari ed in particolare:

- a. attivare le procedure di affidamento dell'incarico per l'attuazione del servizio sopraindicato per il periodo 01.02.2019 – 31.01.2021;
- b. approvare la documentazione descrittiva e prestazionale per l'affidamento dell'incarico in argomento;
- c. imputare, ai sensi dell'art.183 comma 01 del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i., nonché del principio contabile applicato 4/2 al D.Lgs. n.118/2011, la relativa spesa al Conto Economico 2019, 2020 e 2021;

**VISTA** l'apposita documentazione tecnico amministrativa predisposta e precisamente:

1. Lettera invito
  2. Capitolato speciale d'appalto
  3. Modello offerta economica;
  4. D.G.U.E.;
  5. Dichiarazione della comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato ad appalti pubblici ai sensi dell'art.03 comma 07 della Legge n.136/2010;
  6. Dichiarazione patto di integrità/protocollo di legalità;
- regolante la partecipazione alla gara appalto in argomento, comportante una spesa a base d'asta stimata in € 34.000,00 + Iva oltre ad € 32,00 + Iva a base d'asta quale tariffa oraria per l'attuazione delle attività extra canone;

**RICHIAMATI:**

a. l'art. 36 comma 02 lettera a) del D. Lgs. n.50/2016 il quale recita che "Fermo restando quanto previsto dagli artt.37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art.35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta...";

b. l'art.32 comma 02 del D.Lgs. n. 50/2016, il quale dispone che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

**CONSIDERATO** che il D.L. n.95/2012, convertito con Legge n.135/2012, prevede l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalla Consip S.p.A.;

**POSTO** che, tra gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A, vi è il ricorso al M.E.P.A. ove è possibile effettuare acquisti di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori attraverso due modalità: l'emissione degli ordini di acquisto (OdA) e la richiesta di offerta (RdO);

**RITENUTO**, pertanto, di procedere mediante una RdO (richiesta di offerta) per l'affidamento dell'incarico di attuazione del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti tecnologici della struttura per il periodo 01.02.2019 – 31.01.2021;

**PRECISATO**, ai sensi dell'art.192 del D.Lgs. n.267/2000, che:

a. con l'esecuzione del contratto si intende affidare la gestione del servizio in argomento onde assicurare la regolare e costante erogazione delle attività socio sanitarie ed assistenziali a favore degli ospiti;

b. il contratto sarà stipulato "mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri", ai sensi dell'art.32 comma 14 e le clausole essenziali sono quelle contenute nella documentazione tecnico-amministrativa, allegata al presente provvedimento;

c. l'aggiudicatario dovrà essere in possesso dei requisiti generali e tecnico-professionali richiesti, di cui agli artt.80 e 83 del D.Lgs. n.50/2016;

d. l'aggiudicatario sarà scelto mediante l'accesso al MEPA, con procedura RdO (richiesta di offerta), ai sensi dell'art.36 comma 06 del D. Lgs. n.50/2016;

e. procedura negoziata senza pubblicazione dell'avviso di gara mediante affidamento diretto, previsto dall'art.36 comma 02 lettera A del D.Lgs. n.50/2016

e con criterio di aggiudicazione del prezzo più basso ai sensi dell'art.95 comma 04 lettera C sempre del D.Lgs. n.50/2016;

f. per poter presentare la propria offerta l'operatore economico dovrà essere abilitato sul MePa per il Bando "Prestazione di Servizi alle Pubbliche Amministrazioni – Categoria OG11 Impianti tecnologici".

**VISTO:**

a. che in applicazione dell'art.01 comma 67 della Legge n.296/2006, dell'art.213 del D. Lgs. n.50/2016 e delle deliberazione dell'A.V.LL.PP., al presente provvedimento è stato assegnato, mediante procedura online sul sito [www.simog.avcp.it](http://www.simog.avcp.it), il codice identificato C.I.G. ZB3261D357;

b. che l'ammontare complessivo della spesa preventivamente stimata in € 37.400,00 Iva compresa, trova copertura sul Conto Patrimoniale "Canoni di manutenzione periodica" 2019, 2020 e 2021;

**RICHIAMATE** le Linee Guida A.N.A.C. n.04 e n.08 approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n.1097/2016 e 950/2017;

**VISTO** il Bilancio di previsione per l'esercizio 2019 in fase di elaborazione;

**VISTO** l'art. 09 del vigente Regolamento di Amministrazione dell'Ente inerente l'individuazione dei compiti del Segretario-Direttore;

**VISTI:**

a. la Legge 7 agosto 1990 n.241 e s.m.i.

b. il D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267 e s.m.i.;

c. lo Statuto dell'Ente;

**TUTTO** ciò premesso;

**DETERMINA**

01. **DI DARE ATTO** che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

02. **DI AVVIARE**, per le motivazioni in premessa descritte, il procedimento di affidamento in appalto del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti tecnologici della struttura come soprindicati, per il periodo 01.02.2019 – 31.01.2021 e per una spesa a base d'asta stimata in € 34.000,00 + Iva oltre ad € 32,00 + Iva a base d'asta quale tariffa oraria per l'attuazione delle attività extra canone;

03. **DI STABILIRE**, ai sensi dell'art.192 del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i., nonché dell'art.32 comma 02 del D.Lgs. n.50/2016, i seguenti elementi essenziali del contratto e i criteri di affidamento dell'incarico:

a. con l'esecuzione del contratto in argomento si intende affidare la gestione del servizio in argomento onde assicurare la regolare e costante erogazione delle attività socio sanitarie ed assistenziali a favore degli ospiti;

b. il contratto sarà stipulato "mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri", ai sensi dell'art.32 comma 14 e le clausole essenziali sono quelle contenute nella documentazione tecnico-amministrativa, allegata al presente provvedimento;

c. l'aggiudicatario dovrà essere in possesso dei requisiti generali e tecnico-professionali richiesti, di cui agli artt.80 e 83 del D.Lgs. n.50/2016;

d. l'aggiudicatario sarà scelto mediante l'accesso al MEPA, con procedura RdO (richiesta di offerta), ai sensi dell'art.36 comma 06 del D. Lgs. n.50/2016;

e. procedura negoziata senza pubblicazione dell'avviso di gara mediante affidamento diretto, previsto dall'art.36 comma 02 lettera A del D.Lgs. n.50/2016 e con criterio di aggiudicazione del prezzo più basso ai sensi dell'art.95 comma 04 lettera C sempre del D.Lgs. n.50/2016;

f. per poter presentare la propria offerta l'operatore economico dovrà essere abilitato sul MePa per il Bando "Prestazione di Servizi alle Pubbliche Amministrazioni – Categoria OG11 Impianti tecnologici".

04. **DI APPROVARE** la documentazione tecnico amministrativa, regolante la partecipazione alla gara appalto procedura negoziata in argomento e precisamente:

1. Lettera invito

2. Capitolato speciale d'appalto

3. Modello offerta economica;

4. D.G.U.E.;

5. Dichiarazione della comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato ad appalti pubblici ai sensi dell'art.03 comma 07 della Legge n.136/2010;

6. Dichiarazione patto di integrità/protocollo di legalità;

come allegata al presente provvedimento del quale forma parte integrante e sostanziale;

05. **DI IMPUTARE**, ai sensi dell'art.183 del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i. nonché del principio contabile applicato 4/2 al D.Lgs. n.118/2011 e s.m.i., la somma di euro € 37.400,00 Iva compresa, sul Conto Patrimoniale "Canoni di manutenzione periodica" anni 2019, 2020 e 2021;

06. **DI DARE** atto che, in applicazione dell'art.01 commi 65 e 67 della Legge n.266/2005, dell'art.213 del D.Lgs. n.50/2016 e della deliberazione A.V.LL.PP., al presente procedimento d'investimento è stato assegnato, mediante procedura

online sul sito [www.simog.avcp.it](http://www.simog.avcp.it) il Codice identificativo di Gara (C.I.G.) per l'identificazione della procedimento di selezione del contraente ZB3261D357;

07. **DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art.04 comma 01 della Legge n.241/1990, dell'art.31 del D.Lgs. n.50/2016 e dell'art.09 del vigente Regolamento di Amministrazione, il Responsabile Unico del Procedimento per la procedura di gara di cui al presente provvedimento è il sottoscritto sig. Zantedeschi Francesco quale Segretario Direttore dell'Ente;

08. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo di regolarità amministrativa, di cui all'art.147 bis comma 01 del D.Lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento, in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere è reso unitamente alla sottoscrizione del presente atto da parte del sottoscritto sig. Zantedeschi Francesco quale Segretario Direttore dell'Ente;

09. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento, ai sensi dell'art.151 comma 04 del D.Lgs. n.267/2000 e successive modificazioni, diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile;

10. **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo on line dell'Ente per 15 giorni consecutivi;

11. **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento al Settore Amministrativo per l'attuazione di quanto di competenza.

IL SEGRETARIO-DIRETTORE  
Francesco Zantedeschi

Visto di regolarità contabile sull'impegno di spesa retroscritto e sulla copertura finanziaria.

Bussolengo, 12.12.2018

**L'ISTRUTTORE CONTABILE**

**IL SEGRETARIO DIRETTORE**

---

---

Rag. Giovanna Avanzi

Francesco Zantedeschi

---

**PUBBLICAZIONE all'ALBO**

Il sottoscritto, in qualità di Segretario Direttore, certifica che la presente determinazione, ai sensi dell'art.10 del vigente Regolamento di Amministrazione, viene pubblicata nell'Albo on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi e diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'indicazione della copertura stessa.

Bussolengo, 12.12.2018

**IL SEGRETARIO DIRETTORE**

---

Francesco Zantedeschi

Visto di regolarità contabile sull'impegno di spesa retroscritto e sulla copertura finanziaria.

Bussolengo, 12.12.2018

**L'ISTRUTTORE CONTABILE**

f.to Rag. Giovanna Avanzi

**IL SEGRETARIO DIRETTORE**

f.to Francesco Zantedeschi

---

**PUBBLICAZIONE all'ALBO**

Il sottoscritto, in qualità di Segretario Direttore, certifica che la presente determinazione, ai sensi dell'art.10 del vigente Regolamento di Amministrazione, viene pubblicata nell'Albo on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi e diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'indicazione della copertura stessa.

Bussolengo, 12.12.2018

**IL SEGRETARIO DIRETTORE**

f.to Francesco Zantedeschi