

**CENTRO ANZIANI – I.P.A.B.  
VIA P.VERONESE 9  
37012 BUSSOLENGO - VR  
P.I. 02327970238**

**N. 122/17 REGISTRO DETERMINAZIONI**

Albo on line

L'anno **duemiladiciassette (2017)** nel mese di **novembre (11)** del giorno **trenta (30)**,  
nel preposto ufficio,

**IL SEGRETARIO DIRETTORE**  
Dott. Umberto Bertezzolo

**ADOTTA**

La seguente

**DETERMINAZIONE**

OGGETTO:

**NOMINA COMMISSIONE  
PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE  
LAVORO A TEMPO DETERMINATO**

**CIG 7244450542**

**OGGETTO: NOMINA COMMISSIONE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO A TEMPO DETERMINATO (CIG 7244450542)**

## **IL SEGRETARIO DIRETTORE**

**PREMESSO** che:

- con determina n. 106 del 30.10.2017 è stata avviata la procedura di gara per l’affidamento della gestione del Servizio di somministrazione lavoro a tempo determinato per l’Ente;
- il metodo di aggiudicazione scelto è quello dell’offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo previsto dall’art. 95 del medesimo decreto.

**VERIFICATO** che, come da disciplinare d’appalto, le offerte dovevano pervenire al protocollo dell’Ente entro e non oltre le ore 12.00 del 29 novembre 2017;

**APPURATO** che l’art. 77 del D.Lgs. 50/2016 prevede che:

- nel caso di aggiudicazione con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa sia nominata dall’Organo competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto apposita Commissione Giudicatrice;
- i componenti di detta Commissione *“non debbono avere svolto, né possono svolgere, alcuna funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta. La nomina del RUP a membro delle commissioni di gara è valutata con riferimento alla singola procedura”* (comma 4).

**RILEVATO** che l’Ente, vista la dimensione e le professionalità interne di cui dispone:

- individua nella propria Coordinatrice la dipendente maggiormente esperta nella gestione operativa del personale somministrato;
- individua nel Segretario-Direttore, benché già nominato RUP della medesima procedura, l’unica figura professionale esperta nella gestione amministrativa del personale somministrato nominabile all’interno della Commissione Giudicatrice;
- non risulta in grado di indicare tra i propri dipendenti il terzo componente della Commissione Giudicatrice;

**PRECISATO** che la nomina del RUP a membro di Commissione si rende indispensabile in quanto l’unica altra figura amministrativa presente nell’Ente competente in materia di somministrazione di personale ha collaborato alla stesura della documentazione di gara;

**CONSTATATA** la disponibilità manifestata dalla Sig.ra Iozzia Laura, dipendente del Comune di Bussolengo, a svolgere la funzione di Componente esterno della Commissione;

**PRESO ATTO** dell’esperienza acquisita in materia di gare, appalti e contratti dalla Sig.ra Iozzia Laura, e dell’autorizzazione a svolgere incarico esterno rilasciata dal Comune di Bussolengo e comunicata con nota prot. n. 42669/2017 (ns. prot. 1115/2017);

**DATO ATTO** che:

- lo svolgimento delle procedure di gara necessitano di un supporto amministrativo da garantirsi mediante personale interno;
- allo stesso verranno assegnati compiti di mera verbalizzazione e non parteciperà alla valutazione delle offerte pervenute.

**VISTO** l'art. 14 dello Statuto e l'art. 9 del Regolamento di Amministrazione del Centro Anziani Ipab in merito all'individuazione dei compiti del Segretario Direttore;

**TUTTO** ciò premesso;

### **DETERMINA**

1. di nominare, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016, la Commissione Giudicatrice per l'affidamento del Servizio di somministrazione lavoro a tempo determinato dell'IPAB Centro Anziani di Bussolengo, nelle seguente persone:
  - Dott.ssa Iozzia Laura Presidente;
  - Dott.ssa Trazzi Barbara Componente interno;
  - Dott. Umberto Bertezolo Componente esterno;
  - Sig.ra Avanzi Giovanna Verbalizzante;
2. di dare atto che la Sig.ra Iozzia Laura partecipa alla Commissione Giudicatrice in qualità di componente esterno debitamente autorizzata dal proprio Ente come in premessa specificato;
3. di stabilire in € 300,00 il compenso lordo ominicomprensivo assegnato al componente esterno della nominanda Commissione;
4. di dare atto che detto importo rientra nell'impegno di spesa di € 500,00 già imputato al Conto Economico "Indennità per Commissioni" del Bilancio di Previsione 2017 con precedente Determina n. 106 del 31.10.2017.



**IL SEGRETARIO-DIRETTORE**

to Dott. Umberto Bertezolo

Visto di regolarità contabile sull'impegno di spesa retroscritto e sulla copertura finanziaria.

Bussolengo, 30.11.2017



**L'ISTRUTTORE AMMISTRATIVO**

**IL SEGRETARIO DIRETTORE**

F.to Rag. Giovanna Avanzi

F.to Dott. Umberto Bertezolo

---

**PUBBLICAZIONE all'ALBO**

Il sottoscritto, in qualità di Segretario Direttore, certifica che la presente determinazione, ai sensi dell'art.10 del vigente Regolamento di Amministrazione, viene pubblicata nell'Albo on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi e diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'indicazione della copertura stessa.

Bussolengo, 30.11.2017



**IL SEGRETARIO DIRETTORE**

F.to Dott. Umberto Bertezolo