

**AVVISO di SELEZIONE per l'INDIVIDUAZIONE del COMPONENTE
UNICO del NUCLEO di VALUTAZIONE
di IPAB CENTRO ANZIANI BUSSOLENGO**

IL SEGRETARIO DIRETTORE

Vista la determinazione n.121 del 24.07.2023, esecutiva ai sensi di Legge;

Visto il C.C.N.L. relativo al personale del Comparto Funzioni Locali per il triennio 2019.21 sottoscritto il 16.11.2022;

Ritenuto di attivare la procedura comparativa con la pubblicazione del presente avviso pubblico per l'individuazione del Componente Unico del Nucleo di Valutazione dell'Ipab Centro Anziani Bussolengo;

invita

gli interessati a presentare la propria candidatura per l'individuazione della figura in oggetto.

Requisiti richiesti e criteri di priorità

I candidati, cittadini italiani o dell'Unione Europea, dovranno:

- a. essere in possesso di laurea;
- b. avere esperienza formativo-professionale in materia di organizzazione del personale;
- c. essere in possesso di specifiche competenze in tecniche di valutazione della performance e del personale delle Pubbliche Amministrazioni;

Nella valutazione dei requisiti sopraindicati, verrà assegnata priorità alle esperienze maturate nelle I.P.A.B. operanti nella gestione di servizi per anziani analoghi a quelli erogati dall'Ente.

Funzioni e compiti del Valutatore Unico

Il Valutatore Unico ha il compito di:

- a. valutare con cadenza annuale le prestazioni ed i risultati dei n.02 titolari di posizioni organizzativa quali il Segretario Direttore ed il Coordinatore S.S.A.S., per l'attribuzione della retribuzione di risultato;
- b. relazionare al Consiglio di Amministrazione, per il tramite del Presidente, su possibili criticità riscontrate e le cause dell'eventuale mancato raggiungimento dei risultati/obiettivi programmati.
- c. collaborare con l'Ente e con i Responsabili dei servizi per l'eventuale necessario miglioramento organizzativo e gestionale dell'Ente;
- d. attuare il monitoraggio del funzionamento complessivo del sistema di valutazione, della trasparenza ed integrità dei controlli interni, al fine di rilevare il benessere organizzativo ed il grado di condivisione del sistema di valutazione;
- e. esprimere una valutazione tecnica in ordine all'andamento generale della gestione ed alle eventuali irregolarità riscontrate, formulando ipotesi di possibili azioni correttive;
- f. assolvere gli obblighi di trasparenza previsti dalla normativa vigente;
- f. ogni altra mansione assegnata dalla Legge, da Regolamenti interni e/o dal P.I.A.O. al Nucleo di Valutazione.

Modalità di svolgimento dell'attività e codice di comportamento del Valutatore

Il Valutatore fissa autonomamente le modalità di esercizio della propria attività all'interno di quanto previsto dal vigente Sistema di Valutazione dei dipendenti dell'Ente, avendo cura di assicurare il diritto di informazione ai soggetti della valutazione.

Per lo svolgimento della propria attività lo stesso ha accesso ai documenti amministrativi ed alle informazioni attinenti le attività gestionali ed a notizie ritenute utili, senza che possa essere opposto il segreto d'ufficio, con il supporto del Segretario Direttore.

Il Valutatore è tenuto ad osservare le seguenti prescrizioni:

- a. l'attività svolta a contatto con la struttura non deve interferire con l'autonomia organizzativa, decisionale ed operativa dell'Ente;
- b. i risultati, le segnalazioni per eventuali interventi correttivi e qualunque dettaglio sull'attività svolta devono essere indirizzati al Presidente che ne informerà il Consiglio di Amministrazione;
- c. deve essere assicurata la massima riservatezza nei confronti di qualunque soggetto, sia interno che esterno all'Ente, sull'attività svolta.

e. il documento contenente la valutazione finale dei dipendenti viene trasmesso al Consiglio di Amministrazione, per il tramite del Presidente, entro il 30 aprile successivo all'esercizio di riferimento.

Durata in carica

L'affidamento dell'incarico ha la durata per il triennio 01.10.2023 – 30.09.2026.

Il Valutatore Unico, al fine di assicurare la piena funzionalità della propria attività, continuerà ad esercitare le proprie funzioni anche dopo la scadenza dell'incarico fino alla eventuale riconferma e/o nuova nomina, che dovrà avvenire nel termine massimo di n.90 giorni dalla data di scadenza dell'incarico.

Decorso senza decisioni in merito, resta confermato il Valutatore Unico in carica.

Compenso

Al Valutatore Unico viene corrisposto un compenso annuo lordo di € 500,00 oltre alle eventuali spese di trasferta.

Cause di esclusione

Non potrà essere nominato Valutatore Unico chi:

- a. riveste incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici od organizzazioni sindacali o li abbia svolti sul territorio di riferimento dell'Ente negli ultimi tre anni o che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni;
- b. abbia cause di incompatibilità per lo svolgimento dell'incarico, rapporti di parentela fino al 4° grado con gli Organi dell'Ente ed il personale apicale dipendente, condanne penali e/o procedimenti penali in corso, siano incorsi in provvedimenti di destituzione, di dispensa o di decadenza di impieghi presso amministrazioni pubbliche, oggetto di provvedimenti disciplinari irrogati od in corso da parte di Ordini Professionali nel caso di iscrizione presso i medesimi.

Organo competente alla selezione

La presentazione della candidatura non vincola, in alcun modo, l'Ente alla nomina.

La valutazione comparativa delle dichiarazioni di disponibilità presentate ed il conferimento dell'incarico verranno attuate dal Consiglio di Amministrazione, che provvederà secondo le modalità regolamentari e di legge, con apposito atto deliberativo, sulla base delle risultanze dei curricula vitae pervenuti.

Il Responsabile del Procedimento è il Segretario Direttore dell'Ente.

Modalità di presentazione della domanda

Il candidato, a pena di esclusione, dovrà presentare domanda su modello allegato, in carta semplice debitamente sottoscritta, inviandola all'IPAB Centro Anziani via P. Veronese 09 – 37012 Bussolengo o al seguente indirizzo email Pec: ipabussolengo@pec.it, entro e non oltre le ore **12:00** del **21.08.2023**.

Il plico o l'oggetto della Pec deve riportare la dicitura "Domanda per la nomina a Componente unico del Nucleo di Valutazione per il triennio 01.10.2023 – 30.09.2026".

La domanda dovrà essere completa di:

- a. dati anagrafici;
- b. codice fiscale;
- c. documenti attestanti il possesso dei requisiti sopra indicati;
- d. indirizzo email pec a cui inviare le comunicazioni.

All'istanza, a pena di esclusione, dovrà essere allegato:

- a. fotocopia di un valido documento di identità;
- b. curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto dal candidato, dal quale emerga l'esperienza posseduta in materia di valutazione del personale ed eventuali esperienze maturate nelle I.P.A.B. operanti nella gestione di servizi per anziani analoghi a quelli erogati dall'Ente;
- c. dichiarazione di insussistenza di situazione di conflitti di interesse, come previsto dall'art.15 comma 02 del D.Lgs. n. 33.2013;

Inoltre, a discrezione del candidato, potrà essere allegato alla richiesta anche ogni altro documento ritenuto utile per dimostrare la propria competenza al ruolo.

L'Ente si riserva la facoltà di espletare un colloquio conoscitivo con i partecipanti ritenuti maggiormente titolati.

Nella dichiarazione di manifestazione di interesse, il candidato dovrà dichiarare, in via preventiva, l'accettazione delle condizioni di incarico ivi comprese quelle relative al trattamento economico.

Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti saranno trattati nel rispetto del D.Lgs n.196.2003.

Altre informazioni utili

L'incarico di Componente unico del Nucleo di Valutazione non determina l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro subordinato ed è incompatibile con qualsiasi altro incarico nell'Ente.

Gli atti dei procedimenti di nomina del Componente unico del Nucleo sono pubblici.

In particolare sono pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente l'atto di nomina, il curriculum ed il compenso.

Non saranno valutate le domande:

a. pervenute dopo la scadenza. Il recapito del plico o della Pec, rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile

b. effettuate da soggetti per i quali è riconosciuta una clausola di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento di servizi pubblici, dagli affidamenti o dalla contrattazione con la pubblica amministrazione, così come previsto dall'ordinamento vigente, accertato in qualsiasi momento e con ogni mezzo

L'esito della procedura comparativa verrà comunicata via email/pec all'indirizzo indicato e pubblicato all'Albo pretorio on line dell'Ente per n.15 giorni.

Contatti e riferimenti

Il presente avviso viene pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente fino alla scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Per avere ulteriori informazioni in merito al presente avviso è possibile contattare l'Ente ai seguenti recapiti:

a. email: info@ipabcentroanziani.it

b. tel: 045.7157147 interno 05.

IL SEGRETARIO DIRETTORE

f.to Zantedeschi Francesco

FAC-SIMILE DOMANDA PARTECIPAZIONE

Spett.le

I.P.A.B CENTRO ANZIANI BUSSOLENGO

Via Paolo Veronese 09

37012 BUSSOLENGO (Verona)

A mezzo pec: ipabussolengo@pec.it

DOMANDA di PARTECIPAZIONE alla SELEZIONE per l'INDIVIDUAZIONE del COMPONENTE UNICO del NUCLEO DI VALUTAZIONE

Il sottoscritto

Cognome	Nome
Nato a	Prov. il
Codice Fiscale	

residente a

Via/Piazza	N.	
CAP	Comune	Prov.

domiciliato in

Via/Piazza	N.	
CAP	Comune	Prov.
Telefono	Cellulare	
E-mail	Fax	
Pec		

CHIEDE

di partecipare alla selezione per la nomina di Componente Unico del Nucleo di Valutazione dell'Ipab Centro Anziani Bussolengo per il periodo 01.10.2023 – 30.09.2026.

A tal fine, consapevole di quanto disposto dall'art.76 del D.p.r. n.445.2000 sulla responsabilità penale prevista per chi rende false dichiarazioni, forma od usa atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità e dall'art.75 dello stesso D.p.r. sulla

decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art.47 del citato D.p.r., sotto la personale responsabilità,

DICHIARA

- a. di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato dell'Unione Europa;
- b. di godere dei diritti civili e politici;
- c. di non incorrere nelle condizioni di esclusione previste dall'Avviso di selezione;
- d. di essere in possesso di Laurea;
- e. di possedere le esperienze formativo-professionali previste dall'Avviso di selezione;
- f. di essere in possesso di specifiche competenze in tecniche di valutazione della performance e del personale delle Pubbliche Amministrazioni, con preferenza per le esperienze maturate in IPAB operanti nella gestione di servizi analoghi a quelli erogati dall'Ente.

Allega :

01. curriculum vitae in formato europeo;
02. copia fotostatica firmata non autentica del documento di identità in corso di validità;
03. certificazione di esperienze maturate in IPAB operanti nella gestione di servizi analoghi a quelli erogati dall'Ente
04. _____
05. _____

Firma

Luogo e data
