

SPETT.LE
PROMETEO SRL
Via Caduti del Lavoro 11
46010 CURTATONE - MN

Trasmessa via e-mail a: m.goretti@prometeosrl.it

Oggetto: Lettera d'incarico adeguamento/aggiornamento documentazione relativa al trattamento dei dati personali Regolam.2016/679 Privacy

Con la presente, si comunica che con determina n. 48 dell'11.05.2018, si è provveduto ad conferirLe l'incarico in oggetto, precisando che l'esecuzione delle prestazioni dovrà avvenire con le modalità ed i prezzi indicati nella Vs. offerta del 04.05.2018 (ns. prot. 432/18).

Al fine di perfezionare l'incarico accordato, si chiede di trasmettere una Vs. lettera o e-mail di presa atto della presente sottoscritta digitalmente all'indirizzo pec: ipabussolengo@pec.it.

Si precisa, infine, che il ns. Ente, essendo una Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficienza, è soggetto a fatturazione elettronica (codice univoco: UF5Z7K) ed alla normativa relativa al c.d. SPLIT PAYMENT.

Cordiali saluti.

IL SEGRETARIO-DIRETTORE
f.to Barbara Trazzi

**I.P.A.B. CENTRO ANZIANI
VIA P.VERONESE N.9
37012 BUSSOLENGO - VR
P.I. 02327970238**

N. 48/18 REGISTRO DETERMINAZIONI

Albo on line

L'anno **duemiladiciotto (2018)** nel mese di **maggio (05)** del giorno **undici (11)**, nel preposto ufficio,

IL SEGRETARIO DIRETTORE F.F.

ADOTTA

La seguente

DETERMINAZIONE

OGGETTO:

**AFFIDAMENTO INCARICO DI CONSULENZA
SULL'ADEGUAMENTO/AGGIORNAMENTO DELLA DOCUMENTAZIONE
RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
RISPETTO AL REGOLAMENTO 2016/679**

CIG: ZEF2387DA0

**OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO DI CONSULENZA
SULL'ADEGUAMENTO/AGGIORNAMENTO DELLA
DOCUMENTAZIONE RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI
PERSONALI RISPETTO AL REGOLAMENTO 2016/679 (CIG
ZEF2387DA0)**

IL SEGRETARIO DIRETTORE F.F.

CONSIDERATO che il 25 maggio 2016 è entrato in vigore il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 o GDPR (General Data Protection Regulation) che stabilisce le nuove norme in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché le norme relative alla libera circolazione di tali dati;

RILEVATO che il summenzionato Regolamento è direttamente applicabile in ciascuno degli Stati membri dell'Unione Europea ed entrerà in vigore il 25 maggio 2018;

CONSIDERATO che con il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 viene recepito nel nostro ordinamento giuridico il "principio di accountability" (obbligo di rendicontazione) che impone alle Pubbliche Amministrazioni titolari del trattamento dei dati:

- di dimostrare di avere adottato le misure tecniche ed organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche;
- che i trattamenti siano conformi ai principi e alle disposizioni del Regolamento, prevedendo, altresì, l'obbligo del titolare o del responsabile del trattamento della tenuta di apposito registro delle attività di trattamento, compresa la descrizione circa l'efficacia delle misure di sicurezza adottate;
- che il registro di cui al punto precedente, da tenersi in forma scritta o anche in formato elettronico, deve contenere una descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche e organizzative e che su richiesta, il titolare del trattamento o il responsabile del trattamento sono tenuti a mettere il registro a disposizione dell'autorità di controllo;

TENUTO CONTO, inoltre, che il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 ha:

- reintrodotto l'obbligatorietà della redazione del documento programmatico sulla sicurezza (DPS), obbligo previsto dal D.Lgs. 196/2003 e abrogato dal Decreto Legge n. 5 del 9 febbraio 2012, convertito dalla legge n. 35 del 4 aprile 2012;
- disciplinato la nuova figura del "Data Protection Officer" (DPO), responsabile della protezione dei dati personali che le pubbliche amministrazioni hanno l'obbligo di nominare al proprio interno e deve sempre essere "coinvolto in tutte le questioni riguardanti la protezione dei dati personali";
- rafforzato i poteri delle Autorità Garanti nazionali ed inasprito le sanzioni amministrative a carico di imprese e pubbliche amministrazioni, in particolare, in caso di violazioni dei principi e disposizioni del Regolamento, le sanzioni possono arrivare fino a 10 milioni di euro o per le imprese fino al 2% - 4% del fatturato mondiale totale annuo dell'esercizio precedente, se superiore;

DATO ATTO che la nuova normativa europea fa carico alle Pubbliche Amministrazioni di non limitarsi alla semplice osservanza di un mero adempimento formale in materia di privacy, conservazione e sicurezza dei dati personali, ma attua un profondo mutamento culturale con un rilevante impatto organizzativo da parte dell'Ente nell'ottica di adeguare le norme di protezione dei dati ai cambiamenti determinati dalla continua evoluzione delle tecnologie (cloud computing, digitalizzazione, social media, cooperazione applicativa, interconnessione di banche dati, pubblicazione automatizzata di dati on line) nelle amministrazioni pubbliche;

RITENUTO, pertanto, necessario realizzare un "modello organizzativo" da implementare in base ad una preliminare analisi dei rischi e ad un'autovalutazione finalizzata all'adozione delle migliori strategie volte a presidiare i trattamenti di dati effettuati, abbandonando l'approccio meramente formale del D.Lgs. 196/2003, limitato alla mera adozione di una lista "minima" di misure di sicurezza, realizzando, piuttosto, un sistema organizzativo caratterizzato da un'attenzione multidisciplinare alle specificità della struttura e della tipologia di trattamento, sia dal punto di vista della sicurezza informatica e in conformità agli obblighi legali, sia in considerazione del modello di archiviazione e gestione dei dati trattati. Tutto questo prevedendo, al contempo, non solo l'introduzione di nuove figure soggettive e professionali che dovranno presidiare i processi organizzativi interni per garantire un corretto trattamento dei dati personali, tra cui la figura del Responsabile della Protezione dei dati personali (DPO), ma altresì l'adozione di nuove misure tecniche ed organizzative volte a garantire l'integrità e la riservatezza dei dati, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi di trattamento, la disponibilità e l'accesso dei dati personali in caso di incidente fisico o tecnico, nonché la verifica e la valutazione dell'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento;

VISTA la necessità di ottemperare agli obblighi imposti dal Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 o GDPR (General Data Protection Regulation) che stabilisce le nuove norme in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché le norme relative alla libera circolazione di tali dati;

VISTA l'offerta inviata dalla ditta PROMETEO con sede in Curtatone (MN) Via Caduti del Lavoro 11 (P.IVA 01796060208) che propone le seguenti condizioni economiche:

- Analisi del livello di adempimento e definizione delle azioni necessarie per garantire la conformità legislativa, per un importo pari ad € 2.800,00 IVA22% esclusa
- Incarico DPO (Data Protection Officer) per un importo annuale pari ad € 1.600,00 – IVA 22% esclusa;

VALUTATO il suddetto preventivo adeguato sia nel prezzo che nella tipologia di prestazione offerta;

TENUTO conto del grado di soddisfazione maturato ed alla competitività del prezzo rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore del mercato di riferimento;

TENUTO CONTO dell'esiguità della somma economica di cui trattasi;

CONSTATATA la regolarità contributiva (D.U.R.C.) della Ditta PROMETEO SRL, valida fino al 01.07.2018;

VISTO l'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 concernente le tipologie di beni e il limite di spesa per l'affidamento diretto delle forniture;

VISTO il Bilancio di Previsione per l'Esercizio 2018 così come approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 22 del 21.12.2017, esecutiva;

VISTO l'art. 14 dello Statuto e l'art. 9 del Regolamento di Amministrazione del Centro Anziani Ipab in merito all'individuazione dei compiti del Segretario Direttore;

TUTTO ciò premesso

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di affidare alla ditta PROMETEO con sede in Curtatone (MN) Via Caduti del Lavoro 11 (P.IVA 01796060208), l'analisi del livello di adempimento e la definizione delle azioni necessarie per garantire la conformità legislativa al Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 per un importo pari ad € 2.800,00 - IVA22% esclusa, e l'incarico DPO (Data Protection Officer) ad un esperto della ditta stessa per un importo annuale pari ad € 1.600,00 – IVA 22% esclusa;
3. di stabilire che la prestazione dovrà avvenire con le modalità e le tariffe previste dall'offerta economica del 04.05.2018 (ns. prot. 432/18);
4. di imputare la spesa prevista in € 5.368,00 - IVA 22% inclusa, ai seguenti conti economici del Bilancio di Previsione 2018:
 - € 3.172,00 "Spese varie";
 - € 1.952,00 "Consulenze tecniche";
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo on line dell'Ente per 15 giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO-DIRETTORE F.F.

f.to Dott.ssa Barbara Trazzi

Visto di regolarità contabile sull'impegno di spesa retroscritto e sulla copertura finanziaria.

Bussolengo, 11.05.2018

L'ISTRUTTORE CONTABILE

F.to Rag. Giovanna Avanzi

IL SEGRETARIO DIRETTORE F.F.

F.to Dott.ssa Barbara Trazzi

PUBBLICAZIONE all'ALBO

Il sottoscritto, in qualità di Segretario Direttore F.F., certifica che la presente determinazione, ai sensi dell'art.10 del vigente Regolamento di Amministrazione, viene pubblicata nell'Albo on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi e diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'indicazione della copertura stessa.

Bussolengo, 11.05.2018

IL SEGRETARIO DIRETTORE F.F.

F.to Dott.ssa Barbara Trazzi



Spett.le
IPAB CENTRO ANZIANI
Via P. Veronese n.9
Bussolengo (VR)

c.a. Datore di lavoro

Curtatone (MN), 4 maggio 2018

Oggetto: OFFERTA PER CONSULENZA SULL'ADEGUAMENTO/AGGIORNAMENTO DELLA DOCUMENTAZIONE RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI RISPETTO AL REGOLAMENTO 2016/679

A seguito delle comunicazioni intercorse, trasmetto preventivo per lo svolgimento di quanto in oggetto. Si riporta in allegato la descrizione tecnica e le relative condizioni economiche.

Colgo l'occasione per ricordare che siamo in grado di offrire servizi di consulenza nei campi della *sicurezza sul lavoro, formazione, prevenzione incendi, sicurezza cantieri, monitoraggi ambientali, certificazioni di sistemi di gestione, privacy*. Per dettagli e referenze potete collegarvi al sito www.prometeosrl.it

In caso di accettazione della nostra proposta, prego di farci pervenire l'offerta controfirmata nello spazio indicato. Ringrazio comunque per la fiducia accordata e rimango a disposizione per qualsiasi chiarimento.

Cordiali saluti

Ing. Marco Goretti


Descrizione tecnica dell'incarico

Il 25 maggio 2018 il Regolamento Europeo per la Protezione dei Dati Personali (Regolamento n. 2016/679) andrà a sostituire l'attuale normativa "privacy" (D.Lgs 196/2003). Al fine di ottemperare pienamente alla nuova normativa individuando e implementando quanto necessario in relazione alla dimensione e alla tipologia di attività, viene proposto un intervento di consulenza articolato come segue:

A. Analisi del livello di adempimento e definizione delle azioni necessarie per conseguire la conformità legislativa attraverso:

- Valutazione dell'organizzazione interna, dei processi, delle attuali modalità di trattamento e protezione dei dati (check-up iniziale e gap analysis).
- Sintetica attività informativa sul nuovo Regolamento in relazione alle prassi attualmente in essere.
- Eventuale analisi dei rischi / valutazione di impatto effettuata tramite apposite check-list (Risk assessment).
- Indicazione delle eventuali misure di adeguamento da implementare, incluse indicazioni sulle procedure informatiche; il Cliente sarà messo in grado di valutare l'impatto del nuovo Regolamento sulla propria realtà in relazione ai seguenti profili:
 - a. Rapporti con titolari del trattamento.
 - b. Rapporti con responsabili interni esterni.
 - c. Nuove regole su informative e consensi agli interessati.
 - d. Registro delle attività di trattamento.
- Predisposizione/aggiornamento delle informative per la raccolta del consenso e introduzione del Registro delle attività dei trattamenti dati personali, con particolare attenzione ai dati sensibili e giudiziari.
- Definizione del Piano di formazione.

B. Incarico DPO

Tra gli elementi introdotti dalla normativa viene individuata l'esigenza di introdurre la figura del **Data Protection Officer** e la nostra organizzazione, grazie alla propria competenza multidisciplinare e professionalità, possiede i necessari requisiti per poter ricoprire tale ruolo.

Si propone che l'incarico sia affidato a **PROMETEO srl** nella persona di tecnico esperto, in possesso delle capacità e requisiti professionali richiesti dal Regolamento Europeo 2016/679 (tra i quali membro di ASSO-DPO e partecipazione allo specifico corso 80 ore riconosciuto da CEPAS). Compiti del **DPO**, così come previsto dal Regolamento sono:

- **informare e fornire consulenza (telefonica o digitale)** al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal presente regolamento;
- **sorvegliare l'osservanza del presente regolamento**, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla **protezione dei dati** nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la **formazione del**

personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo ai fini della implementazione degli adeguamenti;

- **fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto** sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del Regolamento;
- **cooperare con l'autorità di controllo;**
- **fungere da punto di contatto per l'autorità di controllo** per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36 del Regolamento, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;

Il conferimento di incarico, la sua accettazione e le modalità di trasmissione dei dati all'Autorità di Controllo (Garante della Privacy) avverranno con **modulistica ufficialmente** proposta dal **Garante** stesso.

Modalità di svolgimento dell'incarico

Tutte le attività e i necessari sopralluoghi saranno programmati in accordo con la vostra Direzione. L'azienda metterà a disposizione la esistente documentazione sul trattamento dei dati personali. Al termine dell'attività di consulenza i documenti prodotti saranno consegnati sia in copia cartacea sia in formato elettronico.

Condizioni economiche

L'importo proposto per gli svolgimenti degli incarichi sono:

- Incarico A) – Analisi del livello di adempimento e definizione delle azioni necessarie per conseguire la conformità legislativa: .. **2800 €**
- Incarico B) – Incarico DPO **1600 €/anno**

Spese di viaggio incluse.
IVA esclusa

Sono escluse le seguenti attività:

- Redazione di pareri legali scritti.
- Assistenza, difesa e rappresentanza in giudizio o avanti il Garante o altre Autorità.
- Corsi di formazione e istruzione di titolari, responsabili e incaricati.
- Progetti informatici (hardware e software).
- Audit periodico (Art. 5, 24, 32 del Regolamento successivo alla fase di adeguamento).
- Ogni altra attività non espressamente indicata nel paragrafo "Descrizione tecnica dell'incarico".

Fatturazione alla conclusione dell'incarico. Pagamento secondo modalità in uso.

Dati i rapporti in essere tra Prometeo srl e il Vostro Istituto, si propone, che dalla data di accettazione dell'incarico fino al 31/12/2018 l'incarico DPO è incluso nell'incarico di "Analisi del livello di adempimento e definizione delle azioni necessarie per conseguire la conformità legislativa".



PROMETEO
engineering & consulting

PER ACCETTAZIONE (data, timbro e firma)

--

