

**I.P.A.B. CENTRO ANZIANI
VIA P.VERONESE N.9
37012 BUSSOLENGO - VR
P.I. 02327970238**

N. 203/21 REGISTRO DETERMINAZIONI

Albo on line

L'anno **duemilaventuno 2021** nel mese di **Dicembre (12)** del giorno **sette (7)**, nel preposto ufficio,

IL SEGRETARIO DIRETTORE

ADOTTA

La seguente

DETERMINA a CONTRARRE

OGGETTO:

**SERVIZIO di MANUTENZIONE delle AREE VERDI.
PERIODO 01.01.2022 – 31.12.2024
PROROGABILE di MESI 06 e RINNOVABILE di ANNI 02
INVITO AD UN SOLO OPERATORE**

CIG Z283411985

OGGETTO: DETERMINA a CONTRARRE. SERVIZIO di MANUTENZIONE delle AREE VERDI. PERIODO 01.01.2022 – 31.12.2024 PROROGABILE di MESI 06 e RINNOVABILE di ANNI 02. INVITO AD UN SOLO OPERATORE.CIG: Z283411985.

IL SEGRETARIO DIRETTORE

PREMESSO che:

- a. l'Ente è una Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza, fondato il 28.09.1990, accreditato ed autorizzato all'esercizio dalla Regione Veneto, per l'erogazione di servizi socio sanitari ed assistenziali a favore di persone anziane non autosufficienti, da attuare nel rispetto dei parametri gestionali quanti-qualitativi previsti dalla Legge Regionale n.22.2002 e dalla D.G.R. Veneto n.84.2007;
- b. l'Ente dispone di un'ampia area verde esterna che necessita di costante manutenzione ordinaria, diserbo delle zone esterne pavimentate e potatura della siepe confinante;
- c. l'Ente non ha personale dipendente adeguatamente formato, sia in termini di competenze che di sicurezza ai sensi della Legge n.81/2008 e non dispone di attrezzature specifiche dedicate allo scopo;
- d. con determinazione n.52 del 16.03.2021, esecutiva ai sensi di Legge, il servizio in oggetto in argomento, è stato affidato – primo affidamento - ad operatore economico specializzato per il periodo 01.01 – 31.12.2021, per un importo annuale stimato in € 2.500,00 + Iva;
- d. il Responsabile del Settore Finanziario e Forniture/Manutenzioni ha comunicato alla Direzione, la necessità di procedere all'affidamento di incarico in argomento per il triennio 01.01.2022 – 31.12.2024;

CONSIDERATO, pertanto, che si rende necessario recepire quanto comunicato dal Responsabile del Settore Finanziario, attuando tutti gli atti propedeutici ed in particolare:

- a. attivare le procedure per l'indizione di gara appalto;
- b. approvare la documentazione tecnico amministrativa descrittiva e prestazionale per l'affidamento ad operatore economico specializzato;

RICHIAMATI:

- a. l'art.32 comma 02 del D.lgs. n.50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici determinano di contrarre in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

b. l'art.192 comma 01 del D.Lgs. n.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

01. Il fine che il contratto intende perseguire;

02. L'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;

03. Le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

ACCERTATO le Linee Guida dell'A.N.A.C. n.04.2018 introducono alcune deroghe al principio della rotazione ed alternanza tra operatori economici nell'invito a gara appalto per l'affidamento di incarico e precisamente:

a. si applica con riferimento all'affidamento immediatamente precedente a quello di cui si tratti, nei casi in cui i due affidamenti, quello precedente e quello attuale, abbiano ad oggetto una commessa rientrante nello stesso settore, ovvero nella stessa categoria di opere, ovvero ancora nello stesso settore di servizi;

b. il reinvio/riaffido, purché non ripetuto nel tempo, deve essere motivato dal grado di soddisfazione maturato dall'Ente a conclusione del precedente rapporto contrattuale;

c. ulteriore elemento soggettivo, anch'esso parte della motivazione, deve essere la certificata competitività del prezzo/servizio offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento;

CERTIFICATO dalla Direzione dell'Ente che il servizio di manutenzione delle aree verdi, come attuato dall'operatore economico incaricato per il periodo 01.01 – 31.12.2021, è stato caratterizzato da professionalità ed alta competenza con applicazione di un canone annuale in linea con i prezzi di mercato;

RITENUTO inoltre di disporre quanto segue:

a. l'eventuale proroga dell'incarico per n.06 mesi dalla scadenza al fine di evitare un blocco dell'erogazione dei servizi agli ospiti e limitatamente al tempo necessario per la conclusione delle procedure di individuazione di altro contraente;

b. il possibile rinnovo dell'incarico di n.02 anni dalla scadenza, precisando che l'Ente comunicherà le stesse condizioni del contratto in scadenza e che l'affidatario potrà rifiutare il rinnovo;

DATO ATTO, pertanto, che:

a. con l'affidamento dell'incarico ed il conseguente contratto si intende garantire la corretta e costante manutenzione delle aree verdi della struttura;

b. il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, ai sensi dell'art.32 comma 14 del D.Lgs. n.50/2016 e le clausole essenziali sono quelle contenute nella lettera invito;

c. l'art.40 del D.Lgs. n.50/2016 recependo l'art.22 della Direttiva 2014/24/EU stabilisce l'obbligo dal 18.10.2018 dell'utilizzo dei mezzi elettronici nell'ambito di utilizzo delle procedure di gara;

d. la scelta del contraente sarà effettuata mediante procedura negoziata, espletata sulla piattaforma e-procurement PEAFF dell'Ente, previa consultazione di **n.01 operatore economico** iscritto nell'apposita sezione dell'albo fornitori, ai sensi di quanto disposto dall'art.01 comma 02 lettera a) della Legge n.120 dell'11.09.2020 e successive modifiche ed integrazioni. L'aggiudicazione sarà attuata previa verifica di congruità del canone annuale parametrato agli interventi come proposti;

VISTA l'apposita documentazione tecnico amministrativa predisposta e precisamente:

01. Lettera invito e modello offerta;

02. Dichiarazione, resa ai sensi del D.p.r. n.445/2000, D.Lgs. n.81/2008 ed art.80 D.Lgs. n.50/2016;

03. Dichiarazione della comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato ad appalti pubblici ai sensi dell'art.03 comma 07 della Legge n.136/2010;

04. Dichiarazione patto di integrità/protocollo di legalità;

che regola la procedura per l'affidamento dell'incarico in argomento;

VISTO che:

a. in applicazione dell'art.01 comma 67 della Legge n.296/2006, dell'art.213 del D. Lgs. n.50/2016 e delle deliberazione dell'A.V.LL.PP., al presente provvedimento è stato assegnato, mediante procedura online sul sito www.simog.avcp.it, il codice identificato C.I.G.: Z283411985;

b. l'ammontare complessivo annuale di spesa stimato in € 2.500,00 + Iva, troverà copertura sul Conto Economico "Manutenzione aree verdi" dei relativi esercizi;

VISTO il Bilancio di previsione per l'esercizio 2021 come approvato con deliberazione del Consiglio d'Amministrazione n.14 del 21.12.2020, esecutiva ai sensi di Legge;

VISTI l'art.14 dello Statuto e l'art. 09 del vigente Regolamento di Amministrazione dell'Ente, inerenti l'individuazione dei compiti del Segretario-Direttore;

VISTI:

a. la Legge 7 agosto 1990 n.241 e s.m.i.

b. il D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267 e s.m.i.;

c. lo Statuto dell'Ente;

TUTTO ciò premesso;

DETERMINA

01. **DI DARE ATTO** che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

02. **DI AVVIARE**, per le motivazioni in premessa descritte, il procedimento di affidamento dell'incarico ad operatore specializzato in manutenzione delle aree verdi della struttura, come in premessa descritto, per il *triennio 01.01.2022 – 31.12.2024 prorogabile per n.06 mesi e rinnovabile per n.02 anni*, per un canone annuale a base d'asta, preventivamente stimato in € 2.500,00 + Iva;

03. **DI STABILIRE**, ai sensi dell'art.192 del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i., nonché dell'art.32 comma 02 del D.Lgs. n.50/2016, i seguenti elementi essenziali del contratto e i criteri di affidamento dell'incarico:

a. con l'affidamento dell'incarico ed il conseguente contratto si intende garantire la corretta e costante manutenzione delle aree verdi della struttura;

b. il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, ai sensi dell'art.32 comma 14 del D.Lgs. n.50/2016 e le clausole essenziali sono quelle contenute nella lettera invito;

c. l'art.40 del D.Lgs. n.50/2016 recependo l'art.22 della Direttiva 2014/24/EU stabilisce l'obbligo dal 18.10.2018 dell'utilizzo dei mezzi elettronici nell'ambito di utilizzo delle procedure di gara;

d. la scelta del contraente sarà effettuata mediante procedura negoziata, espletata sulla piattaforma e-procurement PEAFF dell'Ente, previa consultazione di **n.01 operatore economico** iscritto nell'apposita sezione dell'albo fornitori, ai sensi di quanto disposto dall'art.01 comma 02 lettera a) della Legge n.120 dell'11.09.2020 e successive modifiche ed integrazioni. L'aggiudicazione sarà attuata previa verifica di congruità del canone annuale parametrato agli interventi come proposti;

04. **DI APPROVARE** la documentazione tecnico amministrativa, regolante la partecipazione alla gara appalto procedura negoziata in argomento e precisamente:

01. Lettera invito e modello offerta;

02. Dichiarazione, resa ai sensi del D.p.r. n.445/2000, D.Lgs. n.81/2008 ed art.80 D.Lgs. n.50/2016;

03. Dichiarazione della comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato ad appalti pubblici ai sensi dell'art.03 comma 07 della Legge n.136/2010;

04. Dichiarazione patto di integrità/protocollo di legalità;

che regola la procedura per l'affidamento dell'incarico in argomento;

05. DI DARE ATTO:

- a. in applicazione dell'art.01 comma 67 della Legge n.296/2006, dell'art.213 del D. Lgs. n.50/2016 e delle deliberazione dell'A.V.LL.PP., al presente provvedimento è stato assegnato, mediante procedura online sul sito www.simog.avcp.it, il codice identificato C.I.G.: Z283411985;
- b. l'ammontare complessivo annuale di spesa stimato in € 2.500,00 + Iva, troverà copertura sul Conto Economico "Manutenzione aree verdi" dei relativi esercizi;
- c. il sottoscritto, in qualità di Responsabile competente ad adottare il presente atto, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art.06-bis della Legge n.241/1990, dell'art.07 del D.P.R. n.62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamenti dei dipendenti pubblici);
- d. l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto, consente di attestare la regolarità e la correttezza dello stesso ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.147 bis comma 01 del D.Lgs. n.267/2000;
- e. ai sensi dell'art.04 comma 01 della Legge n.241/1990, dell'art.31 D.Lgs. n.50/2016 e dell'art.09 del vigente Regolamento di Amministrazione, il Responsabile del procedimento è il Segretario Direttore dell'Ente;
- f. il presente provvedimento, ai sensi dell'art.151 comma 04 del D.Lgs. n.267/2000 e successive modificazioni, diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile;

06. DI DISPORRE la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo on line e alla Sezione Trasparenza dell'Ente per 15 giorni consecutivi;

07. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento al **Responsabile del Settore Finanziario e delle Forniture/Manutenzioni** per l'attuazione di quanto di competenza.

IL SEGRETARIO-DIRETTORE

f.to Francesco Zantedeschi

Visto di regolarità contabile sull'impegno di spesa retroscritto e sulla copertura finanziaria.

Bussolengo, 07.12.2021

L'ISTRUTTORE CONTABILE

f.to Rag. Giovanna Avanzi

IL SEGRETARIO DIRETTORE

f.to Francesco Zantedeschi

PUBBLICAZIONE all'ALBO

Il sottoscritto, in qualità di Segretario Direttore, certifica che la presente determinazione, ai sensi dell'art.10 del vigente Regolamento di Amministrazione, viene pubblicata nell'Albo on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi e diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'indicazione della copertura stessa.

Bussolengo, 08.12.2021

IL SEGRETARIO DIRETTORE

f.to Francesco Zantedeschi